



КОМИТЕТ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ

ПРИКАЗ

05.11.2020

г. Ставрополь

№ 100

Об организации проведения конкурсного отбора кандидатов в состав членов общественного совета при комитете Ставропольского края по делам архивов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о порядке проведения конкурсного отбора кандидатов в состав членов общественного совета при комитете Ставропольского края по делам архивов.

1.2. Состав комиссии по проведению конкурса в состав членов общественного совета при комитете Ставропольского края по делам архивов.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель
председателя комитета

В.Е.Болотова

УТВЕРЖДЕНО
приказом
комитета Ставропольского края
по делам архивов
от «05» 11 2020 г. № 100

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурсного отбора
кандидатов в состав членов общественного совета
при комитете Ставропольского края по делам архивов

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора в состав членов общественного совета при комитете Ставропольского края по делам архивов (далее соответственно – конкурс, общественный совет).

2. Комиссия по проведению конкурса в состав членов общественного совета при комитете Ставропольского края по делам архивов (далее – конкурсная комиссия) является рабочим органом, формируемым для проведения отбора, оценки документов о кандидатах в члены общественного совета, представленных научными организациями, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, зарегистрированными на территории Ставропольского края, целями деятельности которых являются представление или защита общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений (далее – кандидаты, организации), и принятия решения о включении кандидатов в состав общественного совета.

3. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

4. Порядок подачи, приема и рассмотрения документов о кандидатах, представленных организациями на участие в конкурсе, определяется комитетом Ставропольского края по делам архивов (далее – комитет) в соответствии с настоящим Положением.

5. Перечень документов о кандидатах, представляемых организациями на участие в конкурсе (далее – документы):

1) представление от организации на кандидата (далее – представление);
2) заявление кандидата согласно приложению 1 к настоящему Положению;

3) анкета кандидата согласно приложению 2 к настоящему Положению.

6. Представление должно содержать следующую информацию о кандидате:

- 1) возраст от 25 до 65 лет;
- 2) наличие гражданства Российской Федерации;
- 3) постоянное проживание на территории Ставропольского края;

- 4) наличие положительного имиджа среди коллег и населения (почетные грамоты, благодарственные письма и др.);
- 5) трудовая деятельность и участие в общественной жизни Ставропольского края;
- 6) опыт руководства;
- 7) наличие таких качеств, как профессионализм, инициативность и др.;
- 8) наличие ученого звания или степени, научных публикаций или работ, научных достижений в области истории, архивоведения, права, государственной службы, государственных закупок, антикоррупционной работы;
- 9) отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета.

II. Конкурсная комиссия

7. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе и образуется в целях обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ставропольского края, к участию в работе общественного совета.

8. Количество членов конкурсной комиссии, включая председателя конкурсной комиссии (далее – председатель), заместителя председателя конкурсной комиссии (далее – заместитель председателя) и секретаря конкурсной комиссии (далее – секретарь), составляет 5 человек.

9. Руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

10. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) проводит заседания и оформляет их протоколами;
- 2) производит оценку документов;
- 3) определяет кандидатов для включения в состав членов общественного совета.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется отделом организационно-методического руководства и контроля в сфере архивного дела комитета.

III. Организация и проведение конкурса

12. Конкурсная комиссия допускает кандидата для участия в конкурсе в случае представления организацией документов.

13. Конкурсная комиссия вправе отстранить кандидата от участия в конкурсе в случае представления им неполной или недостоверной информации, указанной в документах.

14. Конкурсная комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствуют не менее двух третей членов комиссии.

15. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов.

16. Конкурсная комиссия оценивает всех кандидатов и принимает решение в отношении каждого.

17. Решение комиссии в части каждого кандидата должно содержать вывод о положительном или отрицательном решении о включении в состав общественного совета.

18. Решение конкурсной комиссии протоколируется. Протокол подписывается председателем и секретарем.

19. Комиссия вправе отклонить кандидата на участие в конкурсе в случаях, если:

1) содержащаяся в документах информация не соответствует основным задачам и функциям общественного совета;

2) выявлены недобросовестные действия кандидата.

20. Протокол заседания конкурсной комиссии, представленный на утверждение председателю, должен содержать:

1) количественный и персональный состав конкурсной комиссии, принявший участие в заседании;

2) перечень кандидатов, участвующих в конкурсном отборе;

3) итоги голосования по каждому кандидату;

4) результаты рассмотрения документов;

5) перечень кандидатов, определенных решением комиссии для включения в состав общественного совета.

Конкурс считается завершенным после подписания протокола заседания секретарем и председателем.

21. Кандидаты имеют право получить информацию о результатах конкурса.

22. Комитет уведомляет участников конкурса о результатах конкурса путем размещения на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) протокола конкурсной комиссии в течении 5 календарных дней с момента его подписания.

23. Кандидат приобретает статус члена общественного совета с момента включения его в персональный состав общественного совета и утверждения состава приказом комитета.

Приложение 1

к Положению о порядке
проведения конкурсного отбора
кандидатов в состав членов
общественного совета при
комитете Ставропольского края
по делам архивов,
утвержденному приказом
комитета Ставропольского края
по делам архивов
от «05» 11.2020 г. № 100

Форма

Председателю комитета
Ставропольского края
по делам архивов

_____ (инициалы, фамилия)

_____ Ф.И.О. (полностью),

проживающего(ей) по адресу:

_____ (тел.) _____

заявление.

Прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе кандидатов в состав членов общественного совета при комитете Ставропольского края по делам архивов.

С Положением об общественном совете при комитете Ставропольского края по делам архивов, Положением о комитете Ставропольского края по делам архивов, ознакомлен(а).

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных согласен(а).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению о порядке проведения конкурсного отбора кандидатов в состав членов общественного совета при комитете Ставропольского края по делам архивов, утвержденному приказом комитета Ставропольского края по делам архивов от «05» 11.2020 г. № 100

Форма

Анкета

1. Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Место проживания _____

Контактные телефоны _____

Образование (место учебы, факультет, специальность, год окончания) _____

Место работы, должность _____

2. Информация о себе:

Гражданство _____

Какой общественной деятельностью Вы занимаетесь? _____

В какой сфере деятельности считаете себя особо полезным? _____

3. Основные цели, которые Вы планируете осуществить, участвуя в работе общественного совета при комитете Ставропольского края по делам архивов?

УТВЕРЖДЕН

приказом
комитета Ставропольского края
по делам архивов
от «05» 11 2025 г. № 100

СОСТАВ

комиссии по проведению конкурса в состав членов общественного совета
при комитете Ставропольского края по делам архивов

Долгова Елена Ивановна	председатель комитета Ставропольского края по делам архивов, председатель комис- сии
Болотова Валерия Евгеньевна	заместитель председателя комитета Ставро- польского края по делам архивов, замести- тель председателя комиссии
Литвиненко Ирина Владимировна	ведущий специалист отдела организаци- онно-методического руководства и кон- троля в сфере архивного дела комитета Ставропольского края по делам архивов, секретарь комиссии
Буткова Светлана Александровна	главный специалист отдела организаци- онно-методического руководства и кон- троля в сфере архивного дела комитета Ставропольского края по делам архивов, член комиссии
Куркин Дмитрий Владимирович	консультант-юрисконсульт комитета Став- ропольского края по делам архивов, член ко- миссии