



КОМИТЕТ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ

ПРИКАЗ

10.04.2020

г. Ставрополь

№ 40

Об утверждении Порядка оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета Ставропольского края по делам архивов

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 11 марта 2020 г. № 108-п «Об оценке результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности органов исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор)»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить прилагаемый Порядок оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета Ставропольского края по делам архивов.
2. Признать утратившим силу приказ комитета Ставропольского края по делам архивов от 13.06.2019 № 109 «Об утверждении Методики оценки результативности и эффективности осуществления комитетом Ставропольского края по делам архивов регионального государственного контроля».
3. Контроль за реализацией настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета Болотову В.Е.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета

Е.И.Долгова

УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета
Ставропольского края
по делам архивов
«10» 04 2020г. № 40

ПОРЯДОК

оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета Ставропольского края по делам архивов

1. Настоящий Порядок оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета Ставропольского края по делам архивов (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 11 марта 2020 г. № 108-п «Об оценке результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности органов исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор)» (далее – постановление Правительства Ставропольского края № 108-п) в целях определения основных этапов и правил оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета Ставропольского края по делам архивов (далее – комитет).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных основными направлениями разработки и внедрения системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2016 г. № 934-р (далее – основные направления) и постановлением Правительства Ставропольского края № 108-п.

3. Разработка и утверждение перечня показателей результативности и эффективности контрольной деятельности комитета (далее – показатели), а также паспортизация ключевых показателей результативности и эффективности контрольной деятельности комитета (далее – ключевые показатели) осуществляется комитетом в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Ставропольского края № 108-п.

4. Оценка результативности и эффективности контрольной деятельности комитета проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- 1) расчет фактических (достигнутых) значений показателей;
- 2) оценка фактических (достигнутых) значений показателей;
- 3) расчет итоговой оценки результативности и эффективности контрольной деятельности;
- 4) формирование рейтинга результативности и эффективности контрольной деятельности комитета.

5. Расчет фактических (достигнутых) значений показателей осуществляется по каждому из установленных показателей в соответствии с Методикой расчета фактических (достигнутых) значений показателей, являющейся приложением 1 к настоящему Порядку.

При расчете показателей используется Перечень данных статистического наблюдения, необходимых для расчета показателей, являющейся приложением 2 к настоящему Порядку.

6. Целевые значения показателей определяются по одному из вариантов:

предельные значения показателей, характеризующие достижение максимального или минимального значения показателя;

нормативные значения показателей, установленные нормативными правовыми актами Ставропольского края;

средние значения показателей за предшествующие периоды.

Среднее значение показателя за предшествующие периоды устанавливается в случаях, когда отсутствует возможность установления максимального или минимального значения показателя. В случае невозможности рассчитать среднее значение показателя возможно применение метода оценочного расчета показателя.

7. Целевые значения показателей устанавливаются на трехлетний период и уточняются в следующих случаях:

достижение целевых значений показателей по итогам осуществленного комитетом в текущем году расчета фактических (достигнутых) значений показателей;

внесение в нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края изменений, влияющих на достижение целевых значений показателей.

8. Оценка фактических (достигнутых) значений показателей проводится по каждому из установленных показателей путем сравнения с целевыми значениями показателей по пятибалльной шкале от 1 до 5 в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом.

При оценке фактических (достигнутых) значений показателей применяется утвержденная приказом министерства экономического развития Ставропольского края (далее – Минэкономразвития края) балльная шкала фактических (достигнутых) значений показателей в зависимости от степени отклонения фактического (достигнутого) значения показателя от целевого значения показателя (далее – балльная шкала).

9. Расчет итоговой оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета осуществляется в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, по следующей формуле:

$$И_0 = \sum B_{ni} / F_{\max}, \text{ где}$$

$И_0$ - итоговая оценка результативности и эффективности контрольной деятельности комитета;

\sum - знак суммирования;

B_{ni} - количество баллов в соответствии с балльной шкалой по n-му показателю по i-му виду государственного контроля, осуществляемого комитетом;

F_{\max} - максимально возможный результат итоговой оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета.

10. Расчет максимально возможного результата итоговой оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета осуществляется по следующей формуле:

$$F_{\max} = 5 \times n, \text{ где}$$

F_{\max} - максимально возможный результат итоговой оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета;

5 - максимальная балльная оценка, установленная для каждого показателя;

n - Количество показателей, используемых для оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета.

11. В срок до 01 мая года, следующего за отчетным годом, комитет направляет в Минэкономразвития края информацию о фактических (достигнутых) значениях показателей результативности и эффективности контрольной деятельности комитета и об итоговой оценке результативности и эффективности контрольной деятельности комитета по форме, утверждаемой приказом Минэкономразвития края, с приложением пояснительной записки, содержащей анализ возникающих проблем при осуществлении контрольной деятельности комитета и предложения по их устранению.

12. Результаты оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета ежегодно рассматриваются на заседании общественного совета при комитете.

13. Итоговая оценка результативности и эффективности контрольной деятельности комитета учитывается при принятии решения о применении к должностным лицам комитета, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ставропольского края, мер стимулирования материального и нематериального характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

14. В целях обеспечения доступности информации о результативности и эффективности контрольной деятельности комитета обеспечивается:

1) общий доступ к информации о значениях показателей путем ее размещения на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) организацию систематического сбора данных статистического наблюдения для расчета показателей;

3) закрепление показателей в документах стратегического планирования;

4) участие общественности, общественных объединений предпринимателей, представителей бизнеса в оценке результативности и эффективности контрольной деятельности комитета.

Приложение 1

к Порядку оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета Ставропольского края по делам архивов, утвержденному приказом комитета Ставропольского края по делам архивов
« ___ » _____ 20__ г. № _____

МЕТОДИКА расчета фактических (достигнутых) значений показателей

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя (группы показателей)	Формула для расчета показателя	Целевые значения показателя на трехлетний период			Источник данных для определения значения показателя
			2019	2020	2021	
Ключевые показатели						
А	Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда					
А. 3.1.	Доля утраченных (неисправимо поврежденных) документов Архивного фонда Российской Федерации в общем количестве документов Архивного фонда Российской Федерации	$A/B \cdot 100$, где А – количество утраченных (неисправимо поврежденных) документов Архивного фонда Российской Федерации, В – количество хранящихся документов Архивного фонда Российской Федерации	0 %	0 %	0 %	Государственные и муниципальные архивы

Индикативные показатели

Б	Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов, при осуществлении в отношении них контрольных мероприятий					
Б.1.	эффективность контрольной деятельности	$\frac{\Delta U_t + \Delta H_t + \Delta M_t}{U_{t-1} + H_{t-1} + M_{t-1}} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>ΔU_t - разница между утратой (неисправимым повреждением) документов в предшествующем периоде и утратой документов в текущем периоде (ед.);</p> <p>ΔH_t - разница между количеством выявленных нарушений нормативных требований в предшествующем периоде и количеством выявленных нарушений нормативных требований в текущем периоде (ед.);</p> <p>ΔM_t - разница между количеством мероприятий, направленных на предотвращение</p>	100%	100%	100%	Государственные и муниципальные архивы

		<p>нарушений нормативных требований, проведенных в предшествующем периоде и количеством мероприятий, направленных на предотвращение нарушений нормативных требований, проведенных в текущем периоде (ед.);</p> <p>$У_{Т-1}$ – утрата (неисправимое повреждение) документов в предшествующем периоде (ед.);</p> <p>$Н_{Т-1}$ - количество выявленных нарушений нормативных требований в предшествующем периоде;</p> <p>$М_{Т-1}$ - количество мероприятий, направленных на предотвращение нарушений нормативных требований, проведенных в предшествующем периоде (ед.)</p>				
--	--	--	--	--	--	--

В	Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольной деятельности					
В.1	индикативные показатели, характеризующие непосредственное состояние подконтрольной сферы, а также негативные явления, на устранение которых направлена контрольная деятельность					
В.1.1	сумма возмещенного материального ущерба, причиненного субъектами хозяйственной деятельности (сумма уплаченных (взысканных) административных штрафов от общей суммы наложенных административных штрафов)	-	0,3 тыс. руб.	0,3 тыс. руб.	0,3 тыс. руб.	АС Бюджет
В.1.2	Общее количество нарушений, на устранение которых направлена контрольная деятельность	-	60	60	60	Результаты проведенных контрольных мероприятий
В.1.2.1	Количество нарушений в области обеспечения сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов	-	31	31	31	Результаты проведенных контрольных мероприятий
В.1.2.2	Количество нарушений в области государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов	-	12	12	12	Результаты проведенных контрольных мероприятий
В.1.2.3	Количество нарушений в области комплектования документами Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов	-	6	6	6	Результаты проведенных контрольных мероприятий

В.1.2.4	Количество нарушений в области использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов	-	11	11	11	Результаты проведенных контрольных мероприятий
В.2	индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям					
В.2.1	количество проведенных мероприятий	-	20			
В.2.2	доля субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий	А/В*100, где А – количество субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, В – количество субъектов, у которых были выявлены нарушения в результате проведения контрольных мероприятий	не менее 80%	не менее 80%	не менее 80%	Поступившая информация об исполнении ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений в результате проведения контрольных мероприятий
В.2.3	доля субъектов, допустивших повторные нарушения, ставшие фактором причинения вреда (ущерба), представляющие непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) или являю-	А/В*100, где А – количество субъектов, допустивших повторные нарушения, ставшие фактором причинения вреда	не более 10%	не более 10%	не более 10%	Поступившая информация об исполнении ранее выданных предписаний об устранении выявленных

	<p>щиеся грубыми нарушениями</p>	<p>(ущерба), представляющие непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) или являющиеся грубыми нарушениями В – количество субъектов, у которых были выявлены нарушения в результате проведения контрольных мероприятий</p>				<p>нарушений в результате проведения контрольных мероприятий</p>
<p>В.2.4</p>	<p>доля заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации с указанием фактов нарушений</p>	<p>$A/B*100$, где А – количество заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации с указанием фактов нарушений В – общее количество поступивших заявле-</p>	<p>не более 0,5%</p>	<p>не более 0,5%</p>	<p>не более 0,5%</p>	<p>Входящая корреспонденция комитета</p>

		ний (обращений) от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации				
V.2.5	Общее количество заявлений (обращений), по результатам рассмотрения которых органом государственного контроля внеплановые мероприятия не были проведены	-	0%	0%		Входящая корреспонденция комитета
V.2.6	количество штатных единиц, прошедших в течение последних 3 лет программы переобучения или повышения квалификации	-	6	6	6	Консультант-юрисконсульт комитета
V.3	индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий					
V.3.1	проверки	выездные, документарные				
V.3.1.1	общее количество проверок	-	не менее 10	не менее 10	не менее 10	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
V.3.1.2	общее количество плановых проверок	-	не менее 10	не менее 10	не менее 10	Годовой план проведения проверок
V.3.1.3	общее количество внеплановых	-	0	0	0	Документы по

	проверок					проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.4	доля плановых проверок, проведенных по фактам нарушений обязательных требований, с которыми связано причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, с целью прекращения дальнейшего причинения вреда (ущерба) и ликвидации последствий таких нарушений	$A/B*100$, где A – количество плановых проверок, проведенных по фактам нарушений обязательных требований, с которыми связано причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, с целью прекращения дальнейшего причинения вреда (ущерба) и ликвидации последствий таких нарушений, B – общее количество проведенных плановых проверок.	40%	40%	40%	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.5	доля плановых проверок, по результатам которых не было выявлено нарушений, с которыми связано причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или возникновение угрозы причинения вреда (ущерба)	$A/B*100$, где A – количество плановых проверок, по результатам которых не было выявлено нарушений, с которыми связано причинение	20%	20%	20%	Документы по проведенным контрольным мероприятиям

	ба) охраняемым законом ценностями	вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или возникновение угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, В – общее количество проведенных плановых проверок.				
В.3.1.6	доля внеплановых проверок, по результатам которых не было выявлено нарушений, с которыми связано причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или возникновение угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	$A/B*100$, где А – количество внеплановых проверок, по результатам которых не было выявлено нарушений, с которыми связано причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или возникновение угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, В – общее количество проведенных внеплановых проверок.	0%	0%	0%	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.7	доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$A/B*100$, где А – количество прове-	0%	0%	0%	Документы по проведенным кон-

		рок, на результаты которых поданы жалобы, В – общее количество проведенных внеплановых проверок.				трольным мероприятиям
В.3.1.8	среднее количество проверок, проведенных в отношении одного гражданина или организации	-	1	1	1	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.9	общее количество проверок, проведенных совместно с другими органами	-	10%	10%	10%	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.10	количество проверок, проведенных с привлечением экспертных организаций и экспертов	-	100%	100%	100%	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.11	доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$A/B*100$, где А – количество проверок, результаты которых были признаны недействительными, В – общее количество проведенных проверок.	0%	0%	0%	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.12	количество проверок, проведенных органами государственного контроля, муниципального кон-	-	0	0	0	Документы по проведенным контрольным меро-

	<p>троля с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органов государственного контроля, муниципального контроля, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания</p>					<p>приятиям</p>
В.3.1.13	<p>доля проверок, проведенных органами государственного контроля, муниципального контроля с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органов государственного контроля, муниципального контроля, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания</p>	<p>$A/B*100$, где A – количество проверок, проведенных комитетом с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам комитета, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания, B – общее количество</p>	0%	0%	0%	<p>Документы по проведенным контрольным мероприятиям, приказы комитета по личному составу</p>

		проведенных проверок.				
В.3.1.14	доля плановых и внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием проверяемого лица по месту нахождения (жительства), указанному в государственных информационных ресурсах, в связи с отсутствием руководителя организации, иного уполномоченного лица, в связи с изменением статуса проверяемого лица, в связи со сменой собственника производственного объекта, в связи с прекращением осуществления проверяемой сферы деятельности	$(A+B)/(C+D)*100$, где А – количество плановых проверок, которые не удалось провести, В – количество внеплановых проверок, которые не удалось провести, С – общее количество плановых проверок, D – общее количество внеплановых проверок	0 %	0 %	0 %	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.15	доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний	$A/B*100$, где А – количество выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний, В – общее количество выявленных при проведении проверок правонарушений.	не более 20%	не более 20%	не более 20%	Документы по проведенным контрольным мероприятиям

В.3.1.16	доля проверок, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел	$A/B*100$, где А – количество проверок, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел, В – общее количество проведенных проверок.	0%	0%	0%	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.17	общая сумма наложенных по итогам проверок административных штрафов	-	не менее 0,3 тыс. руб.	не менее 0,3 тыс. руб.	не менее 0,3 тыс. руб.	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.18	общая сумма уплаченных (взысканных) административных штрафов, наложенных по итогам проверок	-	не менее 0,3 тыс. руб.	не менее 0,3 тыс. руб.	не менее 0,3 тыс. руб.	Документы по проведенным контрольным мероприятиям, ГАС «Правосудие», официальный сайт УФССП, АС «Бюджет»
В.3.1.19	отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов	$A/B*100$, где А – сумма взысканных административных штрафов, В – сумма наложен-	100%			Документы по проведенным контрольным мероприятиям, ГАС «Правосудие»,

		ных административных штрафов.				официальный сайт УФССП, АС «Бюджет»
В.3.1.20	средний размер наложенного административного штрафа	$\sum A_n/n$, где \sum - знак суммирования, А – размер n-ого наложенного административного штрафа, n – общее количество наложенных административных штрафов	0,3 тыс. руб.	0,3 тыс. руб.	0,3 тыс. руб.	Документы по проведенным контрольным мероприятиям, ГАС «Правосудие», официальный сайт УФССП, АС «Бюджет»
В.3.1.21	среднее число должностных лиц, задействованных в проведении одной проверки	$\sum A_n/n$, где \sum - знак суммирования, А – число должностных лиц, задействованных в проведении n-ой проверки, n – общее количество проведенных проверок	3	3	3	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.1.22	средняя продолжительность одной проверки	$\sum A_n/n$, где \sum - знак суммирования, А – продолжительность n-ой проверки (дней), n – общее количество проведенных проверок	20 дней	20 дней	20 дней	Документы по проведенным контрольным мероприятиям

В.3.1.23	Количество помещений, используемых при осуществлении контрольной деятельности	-	1	1	1	Фактическое наличие
В.3.1.24	Количество технических средств, используемых при осуществлении контрольной деятельности	-	1	1	1	Фактическое наличие
В.3.1.25	Обеспечение транспортными средствами, в том числе: легковой автомобиль (при необходимости)	-	1	1	1	Фактическое наличие
В.3.2	мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований, включая предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований					
В.3.2.1	количество проведенных профилактических мероприятий:					
В.3.2.2	оказание методической и практической помощи	-	4 раза в год	4 раза в год	4 раза в год	Ежеквартальные отчеты
В.3.2.3	проведение обучающих совещаний-семинаров	-	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год	Ежеквартальные отчеты
В.3.2.4	рассмотрение итогов проведенных проверок на заседаниях коллегии	-	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год	Протокол заседания коллегии
В.3.2.5	стажировка специалистов в органе исполнительной власти	-	при вступлении в должность	1	1	Ежеквартальные отчеты
В.3.2.6	предупреждения	-	1	1	1	Документы по проведенным контрольным мероприятиям

В.3.3	доля субъектов контроля, в отношении которых проведены профилактические мероприятия	-	не менее 50% от общего количества	не менее 50% от общего количества	не менее 50% от общего количества	Документы по проведенным контрольным мероприятиям
В.3.4	доля субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия	100%				Ежеквартальные отчеты
В.3.5	стоимостная оценка (себестоимость) одного профилактического мероприятия	-	0-4,0 тыс. руб. на 1 человека	0-4,0 тыс. руб. на 1 человека	0-4,0 тыс. руб. на 1 человека	Ежеквартальные отчеты
В.3.6	Оснащение оборудованием, специальными техническими средствами при оказании методической и практической помощи, проведении стажировки:					
В.3.6.1	АРМ	-	100%	100%	100%	Фактическое наличие
В.3.6.2	Множительная аппаратура	-	100%	100%	100%	Фактическое наличие
В.3.7.	Количество помещений при оказании методической и практической помощи	-	1	1	1	Фактическое наличие
В.3.8	Обеспечение транспортными средствами: Легковой автомобиль (при необходимости)	-	1	1	1	Фактическое наличие
В.3.9	средняя продолжительность одного профилактического меро-	$\sum A_n/n$, где \sum - знак суммирова-	2 дня	2 дня	2 дня	Ежеквартальные отчеты

	приятия	<p>ния, А – продолжительность n-ого профилактического мероприятия (дней), n – общее количество проведенных профилактических мероприятий</p>				
В.3.10	среднее число должностных лиц, задействованных в проведении одного профилактического мероприятия	$\sum A_n/n$, где \sum - знак суммирования, А – количество должностных лиц, задействованных в проведении n-ого профилактического мероприятия, n – общее количество проведенных профилактических мероприятий	1 чел.	1 чел.	1 чел.	Ежеквартальные отчеты
В.4	индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов					
В.4.1	объем финансовых средств, выделяемых в отчетном периоде из бюджетов всех уровней на выполнение функций по контролю и на осуществление деятельно-	-	3,42 млн. руб. с учетом еже-	3,42 млн. руб. с учетом еже-	3,42 млн. руб. с учетом еже-	АС Бюджет

	сти по выдаче разрешительных документов (разрешений, лицензий), в том числе на фонд оплаты труда, с учетом начислений, командировочных расходов, расходов на проведение лабораторных анализов (исследований), накладных расходов, прочих расходов		годной индексации видов расходов	годной индексации видов расходов	годной индексации видов расходов	
В.4.2	количество штатных единиц, всего	-	11	11	11	Штатное расписание комитета
В.4.3	количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольных функций	-	6	6	6	Штатное расписание комитета, должностные регламенты
В.4.4	Количество помещений, используемых при осуществлении контрольной деятельности	-	1	1	1	Фактическое наличие
В.4.5	Количество технических средств, используемых при осуществлении контрольной деятельности	-	2	2	2	Фактическое наличие
В.4.5.1	АРМ	-	1	1	1	Фактическое наличие
В.4.5.2	Множительная аппаратура	-	1	1	1	Фактическое наличие
В.4.6	Обеспечение транспортными средствами, в том числе: Легковой автомобиль (при необходимости)	-	1	1	1	Фактическое наличие

Приложение 2

к Порядку оценки результативности и эффективности контрольной деятельности комитета Ставропольского края по делам архивов, утвержденному приказом комитета Ставропольского края по делам архивов

«__» _____ 20__ г. № ____

ПЕРЕЧЕНЬ данных статистического наблюдения, необходимых для расчета показателей

№ п/п	Данные статистического наблюдения	Источник данных
1	Сумма назначенных, в том числе уплаченных (не уплаченных) административных штрафов	ГАС «Правосудие», официальный сайт УФССП, АС «Бюджет»
2	Количество неисполненных нарушений по ранее выданным предписаниям	Документы по проведенным контрольным мероприятиям, входящая корреспонденция комитета