

**Р Е Ш Е Н И Е**

01 августа 2012 года

№ 5

г. Ставрополь

**Основные задачи государственных и муниципальных архивов  
Ставропольского края по повышению информационного потенциала  
Архивного фонда Ставропольского края**

Заслушав доклад председателя комитета Ставропольского края по делам архивов Долговой Е.И., коллегия отмечает, что архивными органами и учреждениями целенаправленно реализуется комплекс мероприятий, направленных на повышение информационного потенциала Архивного фонда Ставропольского края.

В списках источников комплектования государственных и муниципальных архивов более 1,2 тыс. организаций, в которых хранится свыше 120 тыс. дел.

Особое внимание уделено решению вопросов отнесения документов к Архивному фонду Российской Федерации. В 2011 году экспертно-проверочной комиссией комитета утверждены и согласованы описи на 21,7 тыс. дел управленческой документации, что на 40% превышает отчетные данные 2010 года.

В условиях отсутствия правовой базы комплектования краевых государственных архивов документами территориальных органов, федеральных органов государственной власти и федеральных организаций за последние 3 года рост объема документов, хранящихся в них, составил 15%. С 58 федеральными структурами взаимодействие осуществляется на основе трехсторонних соглашений о сотрудничестве в области архивного дела и делопроизводства. В 2010-2012 годах согласованы и утверждены описи дел управленческой документации и по личному составу федеральных организаций, включающие более 10,6 тыс. дел, акты о выделении к уничтожению документов, сроки хранения которых истекли, на 150,3 тыс. дел. Согласованы номенклатуры дел 28 организаций, включающие 23,2 тыс. заголовков.

Несмотря на уменьшение в 2011 году объема управленческой документации, хранящейся в организациях сверх установленного срока, в архивах учреждений остается свыше 47 тыс. дел, сроки хранения которых в организациях истекли. Серьезной проблемой является отсутствие свободных площадей для планового комплектования документами в ГКАУ «Государственный

архив Ставропольского края», муниципальных архивах городов Ставрополя и Минеральные Воды, Шпаковского и Степновского районов.

По-прежнему не уделяется должное внимание работе по обеспечению своевременного приема в муниципальные архивы документов ликвидированных организаций в городе Ставрополе, Александровском, Андроповском, Апанасенковском, Арзгирском, Изобильненском, Советском районах.

Сохраняется тенденция превышения объемов приема документов по личному составу над управленческой документацией. Особенно это характерно для муниципальных архивов: за последние 3 года принято 46 тыс. дел. При этом доля документов по личному составу в общем объеме документов, хранящихся в муниципальных архивах, достигла 46%. За этот период исполнено 267 тыс. запросов, в том числе 156,9 тыс. социально-правовых запросов граждан. Таким образом, архивной службой края обеспечено выполнение социальной функции по предоставлению населению востребованной архивной информации.

Недостаточное внимание государственными и муниципальными архивами уделяется комплектованию документами личного происхождения и аудиовизуальными (59% муниципальных архивов не комплектуется документами личного происхождения, 11% - фотодокументами).

В ходе внедрения электронного документооборота особую остроту приобретают вопросы, связанные с созданием, хранением, учетом и использованием электронных документов в организациях. При этом повышенного внимания требует координация деятельности в области архивного дела и организации документов в делопроизводстве органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований и организаций. В целях эффективного государственного учета электронных документов важно обеспечить преимущество автоматизированных систем «Дело», «Архивное дело», «Архивный фонд» и «Фондовый каталог».

**В целях дальнейшего совершенствования работы по комплектованию государственных и муниципальных архивов Ставропольского края**

**коллегия решила:**

1. Архивным органам и учреждениям Ставропольского края продолжить целенаправленную работу по повышению информационного потенциала Архивного фонда Ставропольского края, в том числе в приоритетном порядке:

1.1. Организовать работу по уточнению списков организаций-источников комплектования с учетом изменений в законодательстве Российской Федерации в области архивного дела и на основе методических рекомендаций ВНИИДАД «Определение организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов» – до 01.12.2012;

